

## カルナコネクト (Web 予約) Q & A

日赤HP  
(Web予約詳細)  
はこちら



### Q どうすれば利用できるの？

申込書に必要事項を記入し、当院の地域医療連携課宛てにご郵送ください。後日、富士フイルムメディカルより設定に関する案内書が届きますので、説明に従いPCの設定をしていただくとご利用可能となります。※お申し込みから利用開始まで2～3週間程度を要します。

申込書は、日赤ホームページ内 [C@RNA Connect 利用申請] からダウンロードしてご利用ください。

### Q いつからいつまで予約がとれるの？

診察・内視鏡検査は、2日後～2か月先の開院日までご予約をおとりできます。

CT・MRIは、2日後～3か月先の開院日までご予約をおとりできます。

### Q 翌日の予約がとりたいたときは？

Webでおとりできる予約は2日後以降の開院日です。お手数ですが、FAX予約をご利用ください。

### Q 希望の日時や医師の予約枠がないときは？

お手数ですが、FAX予約をご利用ください。

### Q 予約時に必要な患者情報は？

入力必須項目：患者氏名、患者氏名 (フリガナ)、性別、生年月日、傷病名★、検査/紹介理由★

★は仮予約時には不要です

上記に加え、上部内視鏡はファイバー選択、CT・MRIは受診歴、部位、造影剤、体重が入力必須項目です。

その他の情報については、予約画面での入力やデータ添付、FAX送信などをご提供をお願いいたします。

※予約画面上部【予約する上での確認事項】に、事前に紹介状のFAX送信をお願いしている診療科など注意事項を記載しております。予約時にご一読ください。

### Q 仮予約とは？

予約枠は押さえられていますが予約は保留の状態です。

予約確定していただく場合、予約詳細画面で入力必須項目をご確認のうえ [予約] をお願いいたします。

## Q 医師の希望がない場合、どの医師で予約すればいいの？ 最短で予約がとれる日は？

ご希望の予約日に沿った医師をお選びください。

各医師の最短で予約可能な日（★1）は、医師名の下部に表示されています。

※消化器外科・整形外科など医師の専門の疾患が分かれている診療科については、医師名に併記されている疾患（★2）をご確認いただき、医師をお選びください。

## Q 予約申込後、予約をキャンセルしたいときは？

予約日前日までの場合は、予約詳細画面で [予約削除]（★）をしていただければキャンセルとなります。

予約日当日のキャンセルは、地域医療連携課までご連絡ください。

## Q 予約申込後、予約日時を変更したいときは？

予約日前日までの場合は、変更したい日付で予約後、変更前の予約を削除してください。

予約日当日の日時変更は、地域医療連携課までご連絡ください。

[予約変更手順]

- 1 予約カレンダー画面で、変更前の予約枠 右上の [コピー]（★1）をクリックしてください。
- 2 変更したい予約枠をクリック（★2）すると患者情報が貼り付けられますので、通常どおり予約をおとりください。  
※異なる予約項目へ貼り付ける場合は、患者基本情報のみコピーされます。
- 3 その後、変更前の予約枠をクリックし、予約詳細画面で [予約削除]（★3）してください。  
以上で予約変更完了となります。

## Q 予約後の状況はどうやって確認するの？

新着通知画面（トップ画面の「診療・検査予約」をクリック→「新着通知」タブをクリック）で予約状況を一覧で確認していただけます。

[予約ステータスについて]

- \* 受付済…予約受付済（予約申込後、翌開院日に事務処理をさせていただきます）
- \* 実施済…受診済
- \* 結果報告…検査済（レポートや画像の閲覧・ダウンロードが可能です）

## Q 検査結果（上部・下部内視鏡/CT・MRI）はどうやって確認するの？

画像またはレポートは、予約日当日～翌開院日に検査結果がアップロードされます。

予約カレンダー画面のアイコン（★）をクリックしていただくと、閲覧・ダウンロードができます。

その他の手順や詳細については、マニュアル（トップ画面右下の「マニュアル」→「目次」→「2.2 診療／検査予約を使用する(依頼側医療施設様用)」→「4.1 結果報告を確認する」）をご確認ください。

※カルナコネクト上の画像は **14 日後に削除されます**ので、ご注意ください。

※画像の CD-R 等をご希望の場合は、予約入力時、空いているスペースに「**CD-R 希望**」等ご記載ください。

