

岡山赤十字病院 健康管理センター 看護職員 採用試験募集要項

1. 募集概要

- (1) 雇用形態 パート職員
- (2) 採用人数 1名程度
- (3) 採用日 随時（採用日はご相談となります。）
- (4) 採用期間 採用日から最初の3月31日まで
※勤務評価等により更新する場合があります。
- (5) 勤務地 岡山赤十字病院
※変更の範囲：病院が定める場所
- (6) 業務内容 健康管理センター業務（以下①～④）および赤十字事業の実施にあたり必要となる諸般の業務
 - ①受診者対応（問診、健康状態や既往歴の確認、検査内容の説明、受診者への声掛け・誘導など）
 - ②各種検査（採血、身長・体重・腹囲測定、視力・聴力検査など）
 - ③医師の診察補助（内科診察・婦人科検診等の介助）
 - ④健診結果の確認、データ入力、健診準備・片付けなどその他付随する業務※変更の範囲：病院が定める業務

2. 応募資格

看護師又は保健師免許取得済みの方

3. 選考方法

- (1) 試験項目 適性検査、面接
- (2) 試験会場 岡山赤十字病院
- (3) 試験日 試験日については、応募書類が届き次第、採用担当よりご相談させていただきます。可否結果は、文書にて履歴書記載の住所に送付いたします。

4. 応募書類の受付期間等

- (1) 受付期間 随時応募書類を郵送又は持参にて提出してください。なお、提出前に応募状況を下記（3）採用担当まで電話にてお問い合わせください。
- (2) 応募書類
 - ①受験申込書（様式1）
 - ②履歴書（様式2）
 - ③看護師又は保健師免許証（写）
 - ④職務履歴書〔職歴がある方のみ〕（様式は問いません。）※様式1・2は、岡山赤十字病院ホームページからダウンロードしてください。ダウンロードした様式はA4判の白紙（一般的なコピー

一用紙)に片面印刷し、鉛筆以外の黒又は青の筆記具を用いて全て手書きで漏れなく記載してください。

- (3) 提出先 岡山赤十字病院 事務部人事課 採用担当
〒700-8607 岡山県岡山市北区青江二丁目1番1号
TEL : 086-222-8811 (平日 8 : 30 ~ 17 : 00)
※封筒に「健康管理センター看護職員採用試験応募書類 在中」と朱書きしてください。応募書類の返却はいたしませんので、あらかじめご了承ください。

5. 待遇

- (1) 基本給 時給 1,480 円
※経験者は経験を考慮する場合があります。
(例)看護職員として業務経験年数 常勤 10 年の場合 : 時給 1,610 円
採用内定に至った場合は、職歴証明書(勤務先による証明)を提出していただきます。
- (2) 諸手当 通勤手当
- (3) 昇給 年 1 回
- (4) 賞与 年 2 回
※採用月により支給月数が異なります。
令和 7 年度実績 : 2.35 ヶ月分(直近 6 ヶ月間の平均勤務実績より計算します)
- (5) 勤務時間 月 ~ 金曜日
① 8 : 00 ~ 12 : 00 (休憩無) 又は ② 8 : 30 ~ 12 : 30 (休憩無)
- (6) 休日 土曜日、日曜日、国民の祝日、創立記念日(5月28日)、年末年始(6日間)
- (7) 休暇 年次有給休暇(6ヶ月経過後付与)
- (8) 福利厚生 健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険、職員食堂など
- (9) 試用期間 試用期間あり(3ヶ月)

※上記内容は令和 8 年 8 月 1 日時点の規定に基づくものであり、採用までに規定の変更等が生じる場合があります。

6. 見学

病院見学を随時受け入れております(土日祝日除)。

見学をご希望の方は、以下のメールアドレスにてお申込みください(希望日時(3日程度)をお知らせください。)追って見学日時をご連絡いたします。

見学希望申込メールアドレス : jinjika@okayama-med.jrc.or.jp(事務部人事課)

※メールの件名は、「看護職員(健康管理センター)に関する病院見学について」としてください。